



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión: CADIDO 2025

(1) Hoja No.:	1	(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	TEPIC, NAYARIT 03 DE JULIO 2025		
(4) Fondo:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	SECRETARÍA DE FINANZAS		
(6) Nombre del Área Productora:	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN FINANCIERA		

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Período de Trámite (Fechas Extremas)		(16) No. Total de Hojas	(18) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Preclasificación)	(22) Valores Documentales Primarios	(23) Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/Apertura	(17) Término/Cierre									
1			1	12C	12C.3	UAN/12C/12C.3/DPF/1/2024	PROCEDIMIENTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN	DOCUMENTACIÓN DE ENTREGA DE RECEPCIÓN	01/01/2025	30/06/2026	78	PAPEL	Público	Admvo	3	9	ORIGINALES	SECRETARÍA DE FINANZAS, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN FINANCIERA, PLANTA ALTA	
2			1	6C	6C.1	UAN/6C/6C.1/DPF/2/2025	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	ALTAS, BAJAS, TRANSFERENCIAS, DESINCORPORACIÓN Y DESTINO FINAL DE LOS BIENES	01/01/2025	30/06/2026	29	PAPEL	Público	Admvo	4	8	ORIGINALES	SECRETARÍA DE FINANZAS, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN FINANCIERA, PLANTA ALTA	
3			1	12C	12C.1	UAN/12C/12C.1/DPF/3/2025	AUDITORIAS	SEGUIMIENTO DE AUDITORIAS DE ORGANISMOS AUDITORES (OIC, ASEN, ASF, SFP, AMOCVIES, ENTRE OTRAS)	22/01/2025	30/06/2026	282	PAPEL	Público	Admvo	5	7	ORIGINALES	SECRETARÍA DE FINANZAS, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN FINANCIERA, PLANTA ALTA	
4			1	3C	3C.3	UAN/3C/3C.3/DPF/4/2025	ANÁLISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTAL	VALIDACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y ADECUACIONES PRESUPUESTALES	31/01/2026	30/06/2026	1397	PAPEL	Público	Admvo	6	6	ORIGINALES	SECRETARÍA DE FINANZAS, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN FINANCIERA, PLANTA ALTA	
5			1	4C	4C.7	UAN/4C/4C.7/DPF/5/2025	CARGAS HORARIAS	CARGAS HORARIAS	01/06/2026	30/06/2026	14	PAPEL	Público	Admvo	6	6	ORIGINALES	SECRETARÍA DE FINANZAS, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN FINANCIERA, PLANTA ALTA	

El presente inventario consta de (27) ___ hojas y ampara la cantidad de (28) ___ expedientes físicos de los años extremos (19) ___. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de (30) ___ (KB, MB, GB, TB) almacenados en (31) ___.

ELABORÓ (32)
L.M. ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (33)
JOSÉ ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (34)
NOMBRE Y FIRMA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

		Versión: CADIDO 2025	
(1) Hoja No.:	1	(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	TEPIC, NAYARIT 03 DE JULIO 2025		
(4) Fende:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN FINANCIERA		
(6) Nombre del Área Productora:	COORDINACIÓN DE ANÁLISIS PRESUPUESTAL		

[illegible]

El presente inventario consta de (27) 1 hojas y ampara la cantidad de (28) 1 expedientes físicos de los años extremos (29) 2017. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de (30) 1 (KB, MB, GB, TB) almacenados en (31) 1

E/ABOHO (32)

MANDEBONIA CIVILIZACIONES

NOMBRE Y FIRMA

REVISOR (33)

JORGE ARMANDO GONZALEZ NIÑAMONTES

NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRAMITE

AUTORIZO (34)

MR. JUAN CRISTOBAL

NOMBRE Y FIRMA

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión: CADIDO 2025

(1) Hoja No.:	01-ene	(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	30 DE JUNIO DEL 2026		
(4) Fondo:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	SECRETARIA DE FINANZAS		
(6) Nombre del Área Productora:	DIRECCION DE INGRESOS		

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Hojas	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Precualificación)		(22) Valores Documentales Primarios	(23) Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre			(20) Público, Reservado, Confidencial	(21) Periodo de Reserva (años)		Archivo de Trámite	Archivo de Concentración			
1			175	5.C	S.C.2	UAN/5C./5C.2./DI/1/1996	REGISTRO , CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS PRESUPUESTOS	SUBSIDIOS FEDERALES, ESTATALES, ALTA, MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO, CONTRATOS DE CUENTAS BANCARIA, CANCELACIONES DE CUENTAS	06/09/1996	30/06/2026	19798	PAPEL	Público		Admvo/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PRIMER	
2			1	4C	4C.2	UAN/4C/4C.2/DI/2/2022	NOMINA	NOMINA	04/05/2022	30/06/2026	167	PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PRIMER	
3			1	6.C.	6.C.1	UAN/6C/6C.1/DI/3/2022	INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	INVENTARIOS	29/12/2022	30/06/2026	155	PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PRIMER	
4			1	4C	4C.6	UAN/4C/4C.6/DI/4/2023	LICENCIAS Y PERMISOS	LICENCIAS Y PERMISOS	20/04/2023	30/06/2026	130	PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PRIMER	
5			1	10.C	10C.2	UAN/10C/10C.2/DI/5/2022	TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA	01/06/2022	30/06/2026	141	DIGITAL/PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PRIMER	
6			1	4C	4C.7	UAN/4C/4C.7/DI/6/2024	CARGAS HORARIAS	CARGAS HORARIAS	01/08/2024	30/06/2026	9	PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PRIMER	
7																				
8																				
9																				
10																				

El presente inventario consta de 20,684 hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes físicos de los años extremos a 1996. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de 2 archivos 101 MB almacenados en drive.

ELABORÓ (32)

DR. ARTURO JAVIER GOMEZ DAVALOS
DIRECTOR DE INGRESOS
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (33)

LIC. JORGE ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (34)

MR. JUAN CRUZ ESPESIANO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE NAYARIT



SECRETARIA DE
FINANZAS

DIRECCIÓN DE
INGRESOS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión: CADIDO 2026	
(1) Hoja No.: 01-ene	(2) Tipo de Archivo: ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración: 30 DE JUNIO DEL 2026	
(4) Fondo: UAN	
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa: SECRETARIA DE FINANZAS	
(6) Nombre del Área Productora: COORDINACION DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DEL INGRESOS	

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Folias	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Preclasificación)		(22) Valores Documentales Primarios	(23) Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre			(20) Público, Reservado, Confidencial	(21) Periodo de Reserva (años)		Archivo de Trámite	Archivo de Concentración			
1			35	5C	5C.7	UAN/5C/5C.7/CRST/1/2022	OBLIGACIONES FISCALES	EXPEDICION DE CFDI	21/06/2022	30/06/2026	10357	DIGITAL/PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PRIMER NIVEL/DIRECCION DE INGRESOS,	
2		1		12C	12C.1	UAN/12C/12C.1/CRST/2/2022	CONTROL INTERNO DE AUDITORIAS	ATENCION AUDITORIAS	05/09/2022	30/06/2026	40	DIGITAL PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	COPIAS/ORIGINLES	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PRIMER NIVEL/DIRECCION DE INGRESOS,	

El presente inventario consta de 10,397 hojas y ampara la catidad de 2 expedientes físicos de los años extremos 2021. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de 1,017,681 kb almacenados en CPU.

ELABORÓ (32)
LIZBET TERESA LAMAS G.
LIC. LIZBET TERESA LAMAS GARCIA
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (33)
LIC. JORGE ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (34)
MI. JUAN CRUZ ESPECHANO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión: CADIDO 2024

(1) Hoja No.:	1	(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	TEPIC NAYARIT 1 JULIO 2026		
(4) Fondo:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	DIRECCION DE EGRESOS		
(6) Nombre del Área Productora:	DIRECCION DE EGRESOS		

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Fojas	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Precualificación)		(22) Valores Documentales Primarios	(23) Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre			(20) Público, Reservado, Confidencial	(21) Periodo de Reserva (años)		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		
1			104	4C	4C.2	UAN/4C/4C.2/DE-2/2024	NOMINA	NOMINA DE BASE, DIRECTIVO ADMINISTRATIVO, DOCENTE Y CONTRATO	01/01/2024	30/06/2026	10012	PAPEL	Público		Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	SECRETARIA DE FINANZAS EN LA DIRECCION DE EGRESOS PLANTA BAJA	NOMINA DE BASE, DIRECTIVO ADMINISTRATIVO, DOCENTE Y CONTRATO
2			1	6C	6C1	UAN/6C/6C1/DE-1/2023	INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES	REGISTRO DE INFORMACION DE BIENES PATRIMONIALES E INVENTARIOS	01/01/2023	30/06/2026	159	PAPEL	Público		Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	SECRETARIA DE FINANZAS EN LA DIRECCION DE EGRESOS PLANTA BAJA	ALTAS Y BAJAS Y TRASPASOS DE LOS BIENES
3			1	4C	4C.1	UAN/4C/4C.6/DE-3/2024	LICENCIAS Y PERMISOS	LICENCIAS Y PERMISOS ADMINISTRATIVOS Y DOCENTES	01/01/2026	30/06/2026	29	PAPEL	Público		Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	SECRETARIA DE FINANZAS EN LA DIRECCION DE EGRESOS PLANTA BAJA	LICENCIAS Y PERMISOS
4			1	4C	4C.7	UAN/4C/4C.7/DE-4/2025	CARGAS HORARIAS	CARGAS HORARIAS ADMVOS Y DOCENTES	01/01/2025	30/06/2026	10	PAPEL	Público		Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	SECRETARIA DE FINANZAS EN LA DIRECCION DE	CARGAS HORARIAS
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				

El presente inventario consta de (27) ___ hojas y ampara la cantidad de (28) ___ expedientes físicos de los años extremos (29) ___. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de (30) ___ (KB, MB, GB, TB) almacenados en (31) ___.

ELABORO (32)
M.F. EDGAR ALEY ORVALLE MARTINEZ
NOMBRE Y FIRMA

REVISO (33)
JORGE GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZO (34)
M.I. JUAN CARLOS GARCIA
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión: CADDO 3924	
(1) Hoja No.:	1
(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	TEPIC NAYARIT, A 02 DE JULIO DE 2025
(4) Fonde:	UAN
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	SECRETARIA DE FINANZAS
(6) Nombre del Area Productora:	DIRECCION DE CONTABILIDAD

(7) No. Cronológico	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajo	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Rembolso del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fecha Extrema)	(16) No. Total de Hojas	(19) Separato(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Preservación)	(21) Valor de Documento(s) Primarios	(23)Vigencia Documental (fechas)	(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones		
									(16) Inicio/Agencia	(17) Término/Cierre									
1			448 CAJAS PLASTICAS	5C	5C.1.	UAN/SC/SC.1/D/CO/0922	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	LIBROS DE REGISTRO DE POLIZAS POR CUENTA BANCARIA	01/01/2022	30/06/2026	PAPEL	Público	Admon/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	ARCHIVO GENERAL SAN JUAN / EDIFICIO FINANZAS CAMPUS UAN	136 CAJAS PLASTICAS QUE CONTIENEN INFORMACION CONTABLE DEL AÑO FISCAL 2022, 133 CAJAS PLASTICAS QUE CONTIENEN INFORMACION CONTABLE DEL AÑO FISCAL 2023, 135 CAJAS PLASTICAS DE ARCHIVO QUE CONTIENEN INFORMACION FISCAL DEL AÑO 2024, 139 CAJAS PLASTICAS QUE CONTIENEN ARCHIVO CONTABLE DEL AÑO FISCAL 2025	
2			58 CAJAS PLASTICAS	5C	5C.8	UAN/SC/SC.8/D/CO/0922	CONGLUACIONES BANCARIAS	CONGLUACIONES BANCARIAS	01/01/2022	30/06/2026	PAPEL	Público	Admon/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	ARCHIVO GENERAL SAN JUAN / EDIFICIO FINANZAS CAMPUS UAN	7 CAJAS PLASTICAS AÑO FISCAL 2020, 13 CAJAS PLASTICAS DEL AÑO 2021, 11 CAJAS PLASTICAS DEL AÑO 2024, 11 CAJAS PLASTICAS DE 2023, 9 CAJAS PLASTICAS DE 2022, 7 CAJAS PLASTICAS DE 2021	
3			1	18C	18C.3	UAN/18C/18C.3/D/CO/0922	SOLICITUDES ACCESO A LA INFORMACION	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	04/04/2023	30/06/2026	97	PAPEL	Público	Admon	2	4	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
4			3 CAJAS PLASTICAS	12C	12C.1	UAN/12C/12C.1/D/CO/0922	AUDITORIAS	REQUERIDA DE AUDITORIAS	01/01/2022	30/06/2026	6258	PAPEL	Público	Admon	5	7	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
5			1	15	15.4	UAN/15/15.4/D/CO/0922	INFORMES DE AUTORIDADES	INFORMES ART. 37 ISSO ETC	05/01/2022	30/06/2026	1302	PAPEL	Público	Admon	6	6	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
6			1	4C	4C.7	UAN/4C/4C.7/D/CO/0922	CARGAS HORARIAS	CARGAS HORARIAS DEL PERSONAL	12/03/2025	30/06/2026	242	PAPEL	Público	Admon/Legal	6	6	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
7			1	3C	3C.6	UAN/3C/3C.6/D/CO/0922	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	04/03/2023	30/06/2026	46	PAPEL	Público	Admon	6	6	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
8			1	4C	4C.6	UAN/4C/4C.6/D/CO/0922	LICENCIAS Y PERMISOS	LICENCIAS Y PERMISOS DEL PERSONAL	04/04/2025	30/06/2026	215	PAPEL	Público	Admon	6	6	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
9			1	4C	4C.3	UAN/4C/4C.3/D/CO/0922	INDICADORES	INDICADORES	04/03/2026	30/06/2026	38	PAPEL	Público	Admon/Legal	6	6	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
10			1	5C	5C.3	UAN/5C/5C.3/D/CO/0922	FONDO FIJO	FONDO FIJO	20/01/2025	30/06/2026	264	PAPEL	Público	Admon	6	6	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
11			1	4C	4C.12	UAN/4C/4C.12/D/CO/0922	MOVIMIENTOS INSTITUCIONALES	MOVIMIENTO DE PERSONAL	21/12/2022	30/06/2026	145	PAPEL	Público	Admon	2	4	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
12			1	8C	8C.1	UAN/8C/8C.1/D/CO/0922	BAJAS ALTAS Y TRANSFERENCIAS	BAJAS ALTAS Y TRANSFERENCIAS	28/11/2023	30/06/2026	293	PAPEL	Público	Admon/Contable	2	10	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD
13			1	4C	4C.2	UAN/4C/4C.2/D/CO/0922	NOMINA	NOMINAS DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCION	03/01/2022	30/06/2026	411	PAPEL	Público	Admon/Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, EDIFICIO FINANZAS UAN	DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN LA PERIFONIA DE CONTABILIDAD

El presente inventario consta de (27) 1 (UNA) hojas y ampara la cantidad de (28)13 (TRECE) expedientes físicos de los años extremos (09)2022 a 2025. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de (30)___ (KB, MB, GB, TB) almacenados en (21)___.

ELABORÓ (33)
LIC. LUIS FERNANDO RUBIO JR.
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (33)
Jorge Armando González Miramontes
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (34)
M. J. Juan Cruz Espinoza
NOMBRE Y FIRMA
RECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

Versión - CADIDO 2024

(1) Hoja No.:	1 de 1	(2) Tipo de Archivo:	Archivo de Trámite
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	Tepic, Nayarit a 03 de julio 2026		
(4) Fondo:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	SECRETARÍA DE FINANZAS		
(6) Nombre del Área Productora:	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A PROCESOS DE FISCALIZACIÓN		

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Folios	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Proclasificación)		(22) Valores Documentales Primarios	(23) Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Obs.
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre			(20) Público, Reservado, Confidencial	(21) Periodo de Reserva (años)		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		
1			98	12C	12C.1	UAN/12C/12C.1/DA PF/1/2022	Auditorías	Auditorías Realizadas por entes fiscalizadores a la Universidad Autónoma de Nayarit	01/03/2022	30/06/2026	33951	Impreso (papel)	Confidencial		Admvo/ Contable	5	7	Copias y Originales	Archivo de la Dirección De Atención A Procesos De Fiscalización	
2			20	2C	2C.7	UAN/2C/2C.7/DA PF/2/2022	Procedimientos legales	Atención a Requerimientos de Autoridades y Seguimiento de Asuntos Especiales, solicitudes de información, investigaciones.	17/08/2022	30/06/2026	7936	Impreso (papel)	Confidencial		Admvo/ Legal	6	6	Copias y Originales	Archivo de la Dirección De Atención A Procesos De Fiscalización	
3			1	10C	10C.3	UAN/10C/10C.3/DA PF/3/2023	Solicitudes de acceso a la información	Solicitudes hechas en el portal de transparencia y su debida respuesta	16/02/2023	30/06/2026	141	Impreso (papel)	Público		Admvo	2	4	Copias y Originales	Archivo de la Dirección De Atención A Procesos De Fiscalización	
4			1	10C	10C.9	UAN/10C/10C.9/DA PF/4/2023	Obligaciones de Transparencia	Solicitudes de información trimestral y su debida respuesta	28/03/2023	30/06/2026	83	Impreso (papel)	Público		Admvo	2	4	Copias y Originales	Archivo de la Dirección De Atención A Procesos De Fiscalización	
5			1	13C	13C.2	UAN/13C/13C.2/DA PF/5/2023	Informes de Labores	Informe De Actividades DAPF	30/03/2023	30/06/2026	19	Impreso (papel)	Público		Admvo	2	4	Copias y Originales	Archivo de la Dirección De Atención A Procesos De Fiscalización	
6			1	9C	9C.7	UAN/9C/9C.7/DA PF/6/2024	Archivo de Trámite	Documentos del archivo documental en trámite como el inventario y las fichas técnicas	10/04/2024	30/06/2026	70	Impreso (papel)	Público		Admvo	6	6	Copias	Archivo de la Dirección De Atención A Procesos De Fiscalización	
7			1	4C	4C.1	UAN/4C/4C.1/DA PF/7/2024	Expedientes del personal	Cargas horarias del personal Administrativo, docente y directivo.	11/08/2024	30/06/2026	28	Impreso (papel)	Confidencial		Admvo/ Legal	35	35	Original	Archivo de la Dirección De Atención A Procesos De Fiscalización	

El presente inventario consta de (27) 1 hoja y ampara la cantidad de (28) 7 expedientes físicos de los años extremos (29) 2022-2025. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de (0) 0 (KB, MB, GB, TB) almacenados en (31).

Elaboro (32)

L.C. MA. ISABEL RUMIENTA ALCALA

Reviso (33)

LIC. JORGE ARMANDO MIRAMONTES GONZALEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Autorizo (34)

M.I. JUAN CRUZ ESPECIANO
SECRETARIO DE FINANZAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión : CADIDO 2024

(1) Hoja No.:	1	(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	01 de julio del 2026 TEPIIC NAYARIT.		
(4) Fondo:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	DIRECCION DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
(6) Nombre del Area Productora:	DIRECCION DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		

(7) No. Consecu- tivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Fojas	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Preclasificación)		(22) Valores Documentales Primarios		(23)Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre			(20) Público, Reservado, Confidencial	(21)Periodo de Reserva (años)	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Copias / originales			
1			1	4C	4C.1	UAN/4C.1/DEP/ 4/2025	EXPEDIENTE DEL PERSONAL	EXPEDIENTES DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO	01/05/2025	30/06/2026	68	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
2			1	4C	4C.4	UAN/4C.4/DEP/ 10/2025	REGISTRO DE ASISTENCIA	REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTE, ADMINISTRATIVO,OFICIOS DE COMISION.	01/06/2025	30/06/2026	46	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
3			1	4C	4C.6	UAN/4C.6/DEP/ 3/2025	LICENCIAS Y PERMISOS	LICENCIAS Y PERMISOS DOCENTE, ADMINISTRATIVOS	01/02/2025	30/06/2026	100	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
4			1	4C	4C.7	UAN/4C.7/DEP/ 11/2025	CARGAS HORARIAS	CARGAS HORARIAS DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS	01/08/2025	30/06/2026	16	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
5			1	6C	6C.1	UAN/6C.6.1/DEP/ 1/2024	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	REGISTRO DE INFORMACION DE BIENES PATRIMONIALES E INVENTARIO. (ALTAS, BAJAS Y TRASPASO)	01/06/2024	30/06/2026	198	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS	ALTAS Y BAJAS Y TRASPASOS DE LOS BIENES	
6			1	5C	5C.2	UAN/5C.5C.2/DEP/ 2/2024	REGISTRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS PRESUPUESTOS	REGISTRO DE LOS PROYECTOS DE GENERACION DE INGRESOS EXTRAORDINARIO CON PLIFICAS Y PLANES PARA LA GENERACION DE INGRESOS EXTRAORDINARIOS	01/09/2024	30/06/2026	76	DIGITAL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable				EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS	COMPUTOS DE DIR. VESHALICA Y EXHIBITO.	
7			1	13C	13C.2	UAN/13C.2/DEP/ 5/5/2026	INFORMES DE LABORES	INFORME DE LABORES	01/05/2025	30/06/2026	32	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
8			1	13C	13C.4	UAN/13C.4/DEP/ 6/2025	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE POLITICAS PUBLICAS.	EVALUAR LA EFICIENCIA DE LAS ENTIDADES PRODUCTIVAS.	01/05/2025	30/06/2026	149	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
9			1	5C	5C.5	UAN/5C.5/DEP/ 7/2025	COMPROBACION DE GASTOS	COMPROBACION DE GASTOS GENERADOS POR LA DIRECCION PAGOS A PROVEEDORES.	01/05/2025	30/06/2026	805	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
10			1	3C	3C.6	UAN/3C.6/DEP/ 8/20025	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)	PRESENTAR PLANEACION ANUAL DE LA DIR. ENTIDADES PRODUCTIVAS (POA)	01/05/2025	30/06/2026	37	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		
11			1	10C	10C.6	UAN/10C.10C.6/DEP/ 9/9/2025	PROTECCION DE DATOS PERSONALES	PROTECCION DE DATOS PERSONALES DE PROVEEDORES Y VENDEDORES AMBULANTES DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT.	01/05/2025	30/06/2026	45	PAPEL	Público	6	Admvo/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINALES	EDIFICIO FINANZAS PLANTA BAJA EN LA DIR. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS		

El presente inventario consta de (27) 11 hojas y ampara la cantidad de (28) 11 expedientes físicos de los años extremos (29) 2024-2025. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de (30) 76 2.1 MB, almacenados en (31) en drive area de jurídico-normativo

ELABORÓ (32)
M.C. VESHALICA GUERRA GUERRAS
DIRECTORA DE ENTIDADES PRODUCTIVAS
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (33)
LIC. JORGE ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (34)
LIC. JORGE ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión : CADIDO 2025	
(1) Hoja No.: 1 de 1	(2) Tipo de Archivo: ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	30 DE JUNIO DEL 2026
(4) Fondo:	UAN
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	SECRETARÍA DE FINANZAS
(6) Nombre del Área Productora:	COORDINACIÓN DE GESTIÓN

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Período de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Folios	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Precalificación)		(22) Valores Documentales Primarios	(23) Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre			(20) Público, Reservado, Confidencial	(21) Período de Reserva (años)		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		
			3	SC	SC.3	UAN/SC/SC.3/CG/1/2022	FONDO REVOLVENTE	FONDO REVOLVENTE	16/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
			2	SC	SC.4	UAN/SC/SC.4/CG/4/2023	VÍATICOS Y GASTOS DE REPRESENTACIÓN	VÍATICOS Y GASTOS DE REPRESENTACIÓN	04/09/2023	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
			8	SC	SC.5	UAN/SC/SC.5/CG/2/2022	COMPROBACIÓN DE GASTOS	COMPROBACIÓN DE GASTOS	16/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
			3	EC	EC.1	UAN/SC/SC.1/CG/3/2022	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	ALTAS, BAJAS, TRANSFERENCIAS, DESINCORPORACIÓN	27/09/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	2	10	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
			1	SC	SC.5	UAN/SC/SC.5/CG/7/2026	GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO	SESIONES DE TRABAJO TRIMESTRALES	17/03/2026	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	4	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
			1	SC	SC.6	UAN/SC/SC.6/CG/6/2024	UNIDAD DE CORRESPONDENCIA/ OFICINA DE PARTES	REGISTRO Y CONTROL DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA, REGISTRO Y CONTROL DE	20/11/2024	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	4	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
			1	SC	SC.7	UAN/SC/SC.7/CG/5/2024	ARCHIVOS DE TRAMITE	INVENTARIOS DOCUMENTALES	21/02/2024	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	4	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	

El presente inventario ampara la cantidad de 19 legajos 7 expedientes físicos de los años extremos 2022 . Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de 0 (KB, MB, GB, TB) almacenados .

ELABORÓ (32)
L.C. MARÍA JOSÉ PAREDES ARELLANO
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (13)
LIC. JORGE ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (24)
M.A. JUAN CRUZ ESPECIANO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión: CADIDO 2025

(1) Hoja No.:	1 de 1	(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	30 DE JUNIO DEL 2026		
(4) Fondo:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	SECRETARÍA DE FINANZAS		
(6) Nombre del Área Productora:	COORDINACIÓN DE GESTIÓN		

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Hojas	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Precalificación)		(22) Valores Documentales Primarios	(23) Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre			(20) Público, Reservado, Confidencial	(21) Periodo de Reserva (años)		Admva/ Legal/ Fiscal/ Contable	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración		
		3	5C	5C.3	UAN/SC/3/CG/1/2022	FONDO REVOLVENTE	FONDO REVOLVENTE	FONDO REVOLVENTE	16/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admva/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
		2	5C	5C.4	UAN/SC/4/CG/4/2023	VIÁTICOS Y GASTOS DE REPRESENTACIÓN	VIÁTICOS Y GASTOS DE REPRESENTACIÓN	VIÁTICOS Y GASTOS DE REPRESENTACIÓN	04/08/2023	30/06/2026		PAPEL	Público		Admva/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
		8	5C	5C.5	UAN/SC/5/CG/2/2022	COMPROBACIÓN DE GASTOS	COMPROBACIÓN DE GASTOS	COMPROBACIÓN DE GASTOS	16/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admva/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
		3	6C	6C.1	UAN/SC/6C.1/CG/3/2022	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	ALTA, BAJA, TRANSFERENCIAS, DESINCORPORACIÓN	ALTA, BAJA, TRANSFERENCIAS, DESINCORPORACIÓN	27/09/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admva	2	10	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
		1	9C	9C.5	UAN/SC/9C.5/CG/7/2026	GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO	SESIONES DE TRABAJO TRIMESTRALES	SESIONES DE TRABAJO TRIMESTRALES	17/03/2026	30/06/2026		PAPEL	Público		Admva	4	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
		1	9C	9C.6	UAN/SC/9C.6/CG/6/2024	UNIDAD DE CORRESPONDENCIA/ OFICIALIA DE PARTES	REGISTRO Y CONTROL DE CORRESPONDENCIA	RECIBIDA, REGISTRO Y CONTROL DE	20/11/2024	30/06/2026		PAPEL	Público		Admva	4	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	
		1	9C	9C.7	UAN/SC/9C.7/CG/5/2024	ARCHIVOS DE TRAMITE	INVENTARIOS DOCUMENTALES	INVENTARIOS DOCUMENTALES	21/03/2024	30/06/2026		PAPEL	Público		Admva	4	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE	

El presente inventario ampara la cantidad de 19 legajos 7 expedientes físicos de los años extremos 2022. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de 0 (KB, MB, GB, TB) almacenados.

ELABORÓ (32)
L.C. MARÍA JOSÉ PAREDES ARELLANO
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (33)
LIC. JORGE ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (34)
M.L. JUAN CRUZ ESPECIANO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión: CADIDO 2025

(1) Hoja No.:	1 de 1	(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	TEPIC, NAYARIT A 30 DE JUNIO DEL 2025		
(4) Fondo:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	SECRETARÍA DE FINANZAS		
(6) Nombre del Área Productora:	SECRETARÍA DE FINANZAS		

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Hojas	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Precalificación)	(22) Valores Documentales Primarios	(23)Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre					(20) Público, Reservado, Confidencial	(21)Periodo de Reserva (años)			
1		1	1C	1C.2	UAN/1C/1C.2/5F/18/2023	ORDENAMIENTOS JURIDICOS UNIVERSITARIOS	MANUALES		06/03/2023	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
2		1	3C	3C.2	UAN/3C/3C.2/5F/9/2022	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PRESUPUESTO Y ORGANIZACIÓN	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTO ANUAL		15/07/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
3		4	3C	3C.3	UAN/3C/3C.3/5F/13/2022	PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES		29/08/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
4		3	3C	3C.6	UAN/3C/3C.6/5F/16/2022	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)		08/11/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
5		2	4C	4C.1	UAN/4C/4C.1/5F/3/2022	EXPEDIENTES DEL PERSONAL	NOMBRAMIENTOS Y DESIGNACIONES		10/02/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	35	35	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
6		1	4C	4C.2	UAN/4C/4C.2/5F/8/2022	NOMINA	NOMINA		23/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
7		1	4C	4C.3	UAN/4C/4C.3/5F/11/2022	INCIDENCIAS	INCIDENCIAS		18/07/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
8		1	4C	4C.4	UAN/4C/4C.4/5F/14/2022	REGISTRO DE ASISTENCIA	DOCENTES ADMINISTRATIVOS, OFICIOS DE COMISION		10/10/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
9		1	4C	4C.6	UAN/4C/4C.6/5F/16/2022	LICENCIAS Y PERMISOS	LICENCIAS Y PERMISOS		16/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
10		1	4C	4C.7	UAN/4C/4C.7/5F/17/2022	CARGAS HORARIAS	CARGAS HORARIAS		07/12/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
11		1	4C	4C.12	UAN/4C/4C.12/5F/20/2024	MOVIMIENTOS INSTITUCIONALES	MOVIMIENTOS INSTITUCIONALES		08/02/2024	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
12		1	4C	4C.14	UAN/4C/4C.14/5F/21/2024	COMISIONES DE SEGURIDAD DE HIGIENE	COMISIONES DE SEGURIDAD DE HIGIENE		09/02/2024	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
13		1	5C	5C.1	UAN/5C/5C.1/5F/1/2021	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y	REGISTRO Y CONTROL DE PRESUPUESTO CONTROL DE COMBUSTIBLE BITACORA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR, SEGUROS AUTOMOVILISTICO		15/12/2021	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
14		4	6C	6C.2	UAN/6C/6C.2/5F/4/2022	PARQUE VEHICULAR	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Y ELECTRONICOS DE LA INSTITUCION		19/05/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	2	10	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
15		1	7C	7C.6	UAN/7C/7C.6/5F/2/2024	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO		18/01/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
16		1	9C	9C.3	UAN/9C/9C.3/5F/23/2024	ELABORACION, REGISTRO Y VALIDACION DE INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA	INVENTARIOS DOCUMENTALES		19/09/2024	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo	3	3	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
17		1	10C	10C.3	UAN/10C/10C.3/5F/7/2022	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION		17/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
18		1	10C	10C.9	UAN/10C/10C.9/5F/15/2022	OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	CUMPLIMIENTO ED OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA		18/10/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
19		5	12C	12C.1	UAN/12C/12C.1/5F/5/2022	CONTROL INTERNO Y AUDITORIAS	AUDITORIAS		13/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	5	7	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
20		1	12C	12C.3	UAN/12C/12C.3/5F/23/2024	PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA-RECEPCION	PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA-RECEPCION		16/08/2024	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
21		1	13C	13C.3	UAN/13C/13C.3/5F/19/2023	INFORME DE RECTORIA	INFORME DE RECTORIA		28/04/2023	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
22		1	15	15.6	UAN/15/15.6/5F/10/2022	INFORMES DE AUTORIDADES UNIVERSITARIAS	INFORMES DE AUTORIDADES UNIVERSITARIAS		15/02/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	
23		30	15	15.7	UAN/15/15.7/5F/12/2022	CERTIFICACION DOCUMENTAL	CERTIFICACION DOCUMENTAL		15/08/2022	30/06/2026		PAPEL	Público	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARÍA DE FINANZAS	

El presente inventario ampara la cantidad de 65 legajos 23 expedientes físicos de los años extremos 2022. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de 0 (KB, MB, GB, TB) almacenados.

ELABORÓ (32)

M. JUAN CRUZ ESPECIALNO
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (33)

LIC. JORGE ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (34)

M. JUAN CRUZ ESPECIALNO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

INVENTARIO DOCUMENTAL GENERAL

Versión - CADIDO 2025

(1) Hoja No.:	1 de 1	(2) Tipo de Archivo:	ARCHIVO DE TRAMITE
(3) Lugar y Fecha de Elaboración:	TEPIQ, NAYARIT A 30 DE JUNIO DEL 2026		
(4) Fondo:	UAN		
(5) Unidad Académica o Dependencia Administrativa:	SECRETARÍA DE FINANZAS		
(6) Nombre del Área Productora:	SECRETARÍA DE FINANZAS		

(7) No. Consecutivo	(8) No. De Caja	(9) No. Expediente	(10) Legajos	(11) Sección	(12) Serie	(13) Código de Clasificación	(14) Nombre del Expediente	(15) Descripción	Periodo de Trámite (Fechas Extremas)		(18) No. Total de Hojas	(19) Soporte(s) Documental(es)	Condiciones de Acceso (Precalificación)		(22) Valores Documentales Primarios		(23)Vigencia Documental (años)		(24) Tradición Documental	(25) Ubicación	(26) Observaciones
									(16) Inicio/ Apertura	(17) Término/ Cierre			(20) Público, Reservado, Confidencial	(21)Periodo de Reserva (años)	Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Copias / originales			
1		1	1C	1C.2		UAN/1C/1C.2/SF/18/2023	ORDENAMIENTOS JURIDICOS UNIVERSITARIOS	MANUALES	06/03/2023	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
2		1	3C	3C.2		UAN/3C/3C.2/SF/9/2022	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PRESUPUESTO Y ORGANIZACION	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTO ANUAL	15/07/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
3		4	3C	3C.3		UAN/3C/3C.3/SF/13/2022	PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	29/08/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
4		3	3C	3C.6		UAN/3C/3C.6/SF/16/2022	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)	08/11/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
5		2	4C	4C.1		UAN/4C/4C.1/SF/3/2022	EXPEDIENTES DEL PERSONAL	NOMBRAMIENTOS Y DESIGNACIONES	10/02/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	35	35	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
6		1	4C	4C.2		UAN/4C/4C.2/SF/8/2022	NOMINA	NOMINA	23/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
7		1	4C	4C.3		UAN/4C/4C.3/SF/11/2022	INCIDENCIAS	INCIDENCIAS	18/07/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
8		1	4C	4C.4		UAN/4C/4C.4/SF/14/2022	REGISTRO DE ASISTENCIA	DOCENTES ADMINISTRATIVOS, OFICIOS DE COMISION	10/10/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
9		1	4C	4C.6		UAN/4C/4C.6/SF/16/2022	LICENCIAS Y PERMISOS	LICENCIAS Y PERMISOS	16/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
10		1	4C	4C.7		UAN/4C/4C.7/SF/17/2022	CARGAS HORARIAS	CARGAS HORARIAS	07/12/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
11		1	4C	4C.12		UAN/4C/4C.12/SF/28/2024	MOVIMIENTOS INSTITUCIONALES	MOVIMIENTOS INSTITUCIONALES	08/02/2024	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
12		1	4C	4C.14		UAN/4C/4C.14/SF/21/2024	COMISIONES DE SEGURIDAD DE HIGIENE	COMISIONES DE SEGURIDAD DE HIGIENE	09/02/2024	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
13		1	5C	5C.1		UAN/5C/5C.1/SF/1/2021	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y	REGISTRO Y CONTROL DE PRESUPUESTO	15/12/2021	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
14		4	6C	6C.2		UAN/6C/6C.2/SF/14/2022	PARQUE VEHICULAR	MANTENIMIENTO VEHICULAR, SEGUROS AUTOMOVILISTICO	19/05/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	2	10	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
15		1	7C	7C.6		UAN/7C/7C.6/SF/2/2024	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Y ELECTRONICOS DE LA INSTITUCION	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	18/01/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
16		1	9C	9C.3		UAN/9C/9C.3/SF/23/2024	ELABORACION, REGISTRO Y VALIDACION DE INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA	INVENTARIOS DOCUMENTALES	19/09/2024	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo	3	3	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
17		1	10C	10C.3		UAN/10C/10C.3/SF/7/2022	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION	17/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
18		1	10C	10C.9		UAN/10C/10C.9/SF/15/2022	OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	18/10/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
19		5	12C	12C.1		UAN/12C/12C.1/SF/5/2022	CONTROL INTERNO Y AUDITORIAS	AUDITORIAS	13/06/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	5	7	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
20		1	12C	12C.3		UAN/12C/12C.3/SF/22/2024	PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA-RECEPCION	PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA-RECEPCION	16/08/2024	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
21		1	13C	13C.3		UAN/13C/13C.3/SF/19/2023	INFORME DE RECTORIA	INFORME DE RECTORIA	28/04/2023	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	2	4	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
22		1	15	15.6		UAN/15/15.6/SF/10/2022	INFORMES DE AUTORIDADES UNIVERSITARIAS	INFORMES DE AUTORIDADES UNIVERSITARIAS	15/07/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	COPIAS Y ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		
23		30	15	15.7		UAN/15/15.7/SF/12/2022	CERTIFICACION DOCUMENTAL	CERTIFICACION DOCUMENTAL	15/08/2022	30/06/2026		PAPEL	Público		Admvo/ Legal/ Fiscal/ Contable	6	6	ORIGINAL	EQUIPO ADMINISTRATIVO PLANTA ALTA/SECRETARIA DE FINANZAS		

El presente inventario ampara la cantidad de 65 legajos 23 expedientes físicos de los años extremos 2022. Para expedientes con documentos electrónicos, ampara la cantidad de 0 (KB, MB, GB, TB) almacenados.

ELABORÓ (22)
M.T. JUAN CRUZ ESPECIANO
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (33)
LIC. JORGE ARMANDO GONZALEZ MIRAMONTES
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE

AUTORIZÓ (44)
M.T. JUAN CRUZ ESPECIANO
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA